



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
เรื่อง ประกาศแนวปฏิบัติการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยสำหรับ
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงาน
ในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา พ.ศ. 2553

เพื่อให้การดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาการวิจัยของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา อาศัยอำนาจตามข้อ 14 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา พ.ศ. 2553 จึงออกประกาศ ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “แนวปฏิบัติการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา พ.ศ. 2553”

ข้อ 2 ให้ใช้ประกาศนี้นับตั้งแต่วันถัดจากประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่องแนวปฏิบัติว่าด้วยทุนอุดหนุนการวิจัยสำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา พ.ศ. 2548 หากประกาศใดขัดหรือแย้งให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ 4 ทุนอุดหนุนการวิจัยนี้ จัดสรรให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา และปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ข้อ 5 งบประมาณในการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย

งบประมาณในการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยต่อโครงการ ให้ผู้วิจัยเสนองบประมาณ โดยพิจารณาตามความเหมาะสมและความคุ้มค่าของงานวิจัย ตามกรอบงบประมาณ ดังนี้

5.1 การวิจัยสถาบัน	ทุนละไม่เกิน 60,000 บาท
5.2 การวิจัยชุมชน/เชิงพื้นที่	ทุนละไม่เกิน 60,000 บาท
5.3 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	ทุนละไม่เกิน 30,000 บาท
5.4 การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและสิ่งประดิษฐ์	ทุนละไม่เกิน 100,000 บาท

ข้อ 6 ข้อกำหนดลักษณะเบื้องต้นในการพัฒนาและเสนอโครงการวิจัย

6.1 การวิจัยประเภทวิจัยสถาบัน ลักษณะโครงการวิจัยประเภทวิจัยสถาบัน

6.1.1 เป็นการวิจัยที่ตอบคำถามทางการบริหารจัดการในด้านระบบบริหารงานทั่วไป และด้านการบริหารงานวิชาการ

6.1.2 เป็นการวิจัยที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาไม่เกิน 180 วัน

6.1.3 เป็นการวิจัยที่ไม่ซ้ำซ้อนกับงานวิจัยที่หน่วยงานต้องดำเนินงานตามภารกิจหรือ งบประมาณที่มีอยู่แล้ว

6.1.4 การวิจัยที่สร้างองค์ความรู้และนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาองค์กร

6.2 การวิจัยชุมชน/เชิงพื้นที่ ลักษณะโครงการวิจัยประเภทวิจัยชุมชน/เชิงพื้นที่

6.2.1 เป็นงานวิจัยที่ตอบสนองยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและ/หรืออยู่ในกรอบของความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในด้านพัฒนาชุมชนกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6.2.2 เป็นงานวิจัยโดยนักวิจัยหรือทีมนักวิจัยของมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการวิจัยร่วมกับชุมชนโดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของปัญหาชุมชน

6.2.3 เป็นงานวิจัยที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่เกิน 1 ปี

6.2.4 เป็นงานวิจัยที่ไม่ซ้ำซ้อนกับงานวิจัยที่นักวิจัยหรือหน่วยงานต้องดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ประจำ หรือได้รับงบประมาณอยู่ก่อนแล้ว รวมทั้งไม่ซ้ำซ้อนกับงานวิจัยจากแหล่งทุนอื่น

6.2.5 เป็นงานวิจัยที่มีการประยุกต์แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

6.3 การวิจัยประเภทวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ลักษณะโครงการวิจัยประเภทวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

6.3.1 เป็นการศึกษาวิจัยที่ก่อให้เกิดองค์ความรู้และมุ่งนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน

6.3.2 เป็นการศึกษาวิจัยที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาไม่เกิน 120 วัน

6.3.3 เป็นงานวิจัยที่ไม่ซ้ำซ้อนกับงานวิจัยที่นักวิจัยหรือหน่วยงานต้องดำเนินการตามภารกิจ หน้าที่ประจำหรือได้รับงบประมาณอยู่ก่อนแล้ว รวมทั้งไม่ซ้ำซ้อนกับงานวิจัยจากแหล่งทุนอื่น

6.4 การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์ ลักษณะโครงการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์

6.4.1 เป็นโครงการที่สอดคล้องกับขอบข่ายแผนต่อยอดที่กำหนด

6.4.2 มีลักษณะการต่อยอดงานวิจัยจากองค์ความรู้เดิมหรือผลงานวิจัยที่เสร็จสมบูรณ์แล้วเพื่อนำไปสู่การใช้งานหรือการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมหรือการใช้ประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาให้กับสังคมหรือพัฒนาไปสู่เชิงพาณิชย์ได้

6.4.3 เป็นงานวิจัยที่ไม่ซ้ำซ้อนกับงานวิจัยที่นักวิจัยหรือหน่วยงานต้องดำเนินการตามภารกิจ หน้าที่ประจำหรือได้รับงบประมาณอยู่ก่อนแล้ว รวมทั้งไม่ซ้ำซ้อนกับงานวิจัยจากแหล่งทุนอื่น

6.4.4 เป็นการศึกษาวิจัยที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่เกิน 1 ปี

ข้อ 7 การขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย

ให้ผู้ขอรับทุนปฏิบัติตามแนวปฏิบัติและขั้นตอนการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ 8 ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้รับทุนอุดหนุนการวิจัยต้องปฏิบัติดังนี้

8.1 ทำสัญญากับมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลา 15 วัน นับจากวันที่ประกาศให้ทุนอุดหนุนการวิจัย หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวถือว่าผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยสละสิทธิ์

8.2 รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการวิจัยให้มหาวิทยาลัยทราบภายใน 6 เดือนนับจากวันทำสัญญา

8.3 ส่งร่างรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ก่อนพิมพ์เผยแพร่ จำนวน 1 เล่ม มหาวิทยาลัย แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิตามสาขาวิชา ทั้งจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อประเมินคุณภาพงานวิจัย และแก้ไขตามข้อเสนอแนะก่อนจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ส่งมหาวิทยาลัย จำนวน 15 เล่ม

ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยไม่สามารถทำการวิจัยให้สำเร็จตามสัญญา ให้ผู้รับทุนแจ้ง ให้มหาวิทยาลัยทราบเพื่อขอขยายเวลาทำการวิจัยต่อ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกำหนดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีถัดไป หากพ้นกำหนดเวลานี้แล้ว ผู้ขอรับทุนยังไม่สามารถส่งรายงานการวิจัยได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิ์ บอกลีกสัญญาและคืนทุนวิจัยส่วนที่รับไปพร้อมทั้งดอกเบี้ย ร้อยละ 15 บาทต่อปี

8.4 กรณีที่ผู้ได้รับทุนเปลี่ยนเรื่องทำการวิจัยต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อนมิฉะนั้น มหาวิทยาลัยมีสิทธิ์บอกลีกสัญญาและคืนทุนวิจัยส่วนที่รับไปพร้อมทั้งดอกเบี้ย ร้อยละ 15 บาทต่อปี

8.5 กรณีที่มหาวิทยาลัยประกาศให้ทุนแล้วไม่ประสงค์จะขอรับทุน ให้ผู้รับทุนแจ้งให้ มหาวิทยาลัยทราบก่อนวันทำสัญญา 1 สัปดาห์เป็นอย่างช้า หากพ้นจากระยะเวลาดังกล่าวให้ถือว่าสละสิทธิ์ใน การรับทุนครั้งนี้

ในกรณีที่ผู้รับทุนคืนเงินทุนอุดหนุนการวิจัยหลังวันทำสัญญา ให้ผู้รับทุนคืนเงินทุนวิจัย ทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ย ร้อยละ 15 บาทต่อปีทันทีนับแต่วันทำสัญญา

ข้อ 9 การเบิกจ่ายเงินทุน กำหนดการเบิกจ่ายเงินทุนเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ไม่เกินร้อยละ 50 ของทุนที่ได้รับหลังจากทำสัญญาเสร็จเรียบร้อยแล้ว ภายใน 30 วัน

งวดที่ 2 ไม่เกินร้อยละ 30 ของทุนที่ได้รับหลังจากที่ผู้รับทุนนำเสนอรายงานความก้าวหน้า บนเวทีที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น พร้อมส่งรายงานความก้าวหน้าในรูปแบบเอกสาร จำนวน 1 ชุด โดยมีผลการวิเคราะห์ ข้อมูลเบื้องต้นในรายงานด้วย

งวดที่ 3 เงินทุนส่วนที่เหลือทั้งหมดของทุนที่ได้รับ จ่ายเมื่อผู้ได้รับทุน รายงานการวิจัยฉบับ สมบูรณ์ (ตามข้อ 8.3) ที่พิมพ์เป็นรูปเล่มตามจำนวนที่กำหนดไว้ในสัญญาการรับทุนอุดหนุนการวิจัย พร้อมทั้ง ระบุข้อความไว้ในหน้าปกว่า “งานวิจัยนี้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ปิงปิงประมาณ.....”

ผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยต้องดำเนินการเผยแพร่ผลงานวิจัยลงในหนังสือหรือวารสาร ซึ่งเป็นที่ ยอมรับในระดับสถาบัน หรือชาติ หรือนานาชาติ และแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ 10 ผลงานวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยถือเป็นลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรของ มหาวิทยาลัย

ข้อ 11 ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ 16 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2553

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสาวนิต เสาถนันท)

อธิการบดี